参会回执表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | | |  | | 性别 |  | |
| 职务 | | |  | | 职称 |  | |
| 工作单位 | | |  | | 手机号 |  | |
| 住宿要求 | □组委会指定酒店(武汉卓尔万豪酒店)  □无需安排住宿 | | | | | | |
| 住宿日期 | | □12 月 4 日 | | □12 月 5 日 | | | □12 月 6 日 |
| **会议注册费开票信息** | | | | | | | |
| 单位名称 | | | |  | | | |
| 税号 | | | |  | | | |
| 单位地址 | | | |  | | | |
| 电话号码 | | | |  | | | |
| 开户银行 | | | |  | | | |
| 银行账号 | | | |  | | | |
| 普票/专票 | | | |  | | | |

回执表请发至cse@whu.edu.cn